



**NORM FAZLASI /İHTİYAÇ FAZLASI ÖĞRETMENLER
BAŞVURU İŞLEMLERİ KILAVUZU**

İLGİ : Adana İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün 26.11.2014 tarih ve 5719379 sayılı yazısı

Dikkat! Bu modülde yapılacak olan tüm iş ve işlemler ilgi yazı hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilecektir. Yapılan işlemler elektronik ortamda kayıt altına alınmakta olup ilgi yazı ve kılavuza aykırı yapılacak işlemlerden başvuruyu yapan öğretmen, okul/kurum müdürlükleri ile ilçe milli eğitim müdürlükleri sorumlu olacaktır!

1. GENEL HÜKÜMLER

- Norm fazlası öğretmenlerin başvurularının elektronik ortamda alınması, okul/kurum, ilçe ve il milli eğitim müdürlüklerince onaylanması 15 Aralık 2014 Pazartesi – 19 Aralık 2014 Cuma tarihleri arasında yapılacaktır.
- Elektronik ortamda başvuru işlemi yapan öğretmen, başvurusuna ait çıktıyı sistemden alacak ve bu çıktıyla birlikte okul/kurum müdürlüğüne başvuracaktır. Başvuru çıktısı sistemdeki bilgilerle karşılaştırılacak, ilgi yazı hükümlerine aykırı bir durum bulunmaması halinde okul/kurum müdürlüğüne başvuruya elektronik ortamda onay verilecektir. Aynı zamanda başvuru çıktısı da onaylanacak ve istenen diğer belgelerle birlikte vakit kaybetmeden ilçe milli eğitim müdürlüğüne gönderilecektir.
- Başvuru bilgilerinde ya da tercihlerinde hata olan personelin başvurusu onaylanmayacak ve başvurusunda düzeltme yapması istenecektir. Eğer başvuru sehven onaylanmışsa önce başvuru okul/kurum müdürlüğüne reddedilecek ve öğretmenin bilgilerinde düzeltme yapması sağlanacaktır. Düzeltme işleminin ardından onay işlemi yinelenecektir.
- Atama işlemlerinde norm kadro fazlası öğretmenler ile kadrosu İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nde bulunan ihtiyaç fazlası öğretmenler birlikte değerlendirilecektir.
- Atama işlemlerinde hizmet puanı üstünlüğüne bakılacaktır. Hizmet puanları eşit olan öğretmenlerden göreve ilk başlayana öncelik verilecektir.
- Çukurova, Sarıçam, Seyhan ve Yüreğir ilçeleri tek bir yerleşim yeri olarak değerlendirildiğinden, kadrosu bu ilçelerde bulunan norm fazlası öğretmenler ile kadrosu İl Millî Eğitim Müdürlüğünde bulunan ihtiyaç fazlası öğretmenler bu ilçelerde bulunan okulları ilçe içi olarak tercih edebileceklerdir.
- İlgili mevzuata göre veya sınavla atanmış öğretmenler Millî Eğitim Bakanlığına bağlı Fen Liseleri ile Sosyal Bilimler Liselerini tercih edebileceklerdir.
- Branşı Görsel Sanatlar ile Müzik olan öğretmenlerden daha önce Güzel Sanatlar ve Spor Liselerinde görev yapmış veya mülakat sınavıyla atanmış olanlar Güzel Sanatlar Liselerini tercih edebileceklerdir.
- Branşı Beden Eğitimi olan öğretmenlerden daha önce Güzel Sanatlar ve Spor Liselerinde görev yapmış veya mülakat sınavıyla atanmış olanlar Spor Liselerini tercih edebileceklerdir.
- Branşı Bilişim Teknolojileri olan öğretmenlerden Bilgisayar Öğretmenliği, Bilgisayar Sistemleri Öğretmenliği, Bilgisayar ve Kontrol Öğretmenliği, Elektronik ve Bilgisayar Öğretmenliği, Bilgisayar Mühendisliği, Bilgisayar Bilimleri Mühendisliği, Kontrol ve Bilgisayar Mühendisliği bölümü mezunları mesleki ve teknik liseleri tercih edebileceklerdir.

2. ELEKTRONİK BAŞVURU İŞLEMLERİ

2.1. SİSTEME GİRİŞ

- Web tarayıcının adres çubuğuna başvuru işlemlerinin elektronik adresi olan <http://adana.meb.gov.tr/adabis/basvurular/norm/index.aspx> yazınız.
- Giriş ekranında ilgili alanlara güvenlik kodu, T.C. Kimlik numaranız, adınız ve soyadınızı yazarak sisteme giriş yapabilirsiniz.
- Sisteme girişte sorun yaşayan öğretmenlerimiz Ek-1 'de yer alan telefon numaraları ile irtibata geçerek yardım alabilirler.



ADANA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BİLİŞİM SİSTEMLERİ

AÇIKLAMALAR

◆ DİKKATİ Sisteme T.C. Kimlik Numaranız, adınız ve soyadınızla giriş yapabilirsiniz. Adınızı ve soyadınızı nüfusta yer aldığı gibi giriniz. Eğer birden fazla adınız ya da soyadınız varsa aralarında bir boşluk bırakınız.

SİSTEME GİRİŞ

Güvenlik Kodu : 2 5 4 6 2 8

T.C. Kimlik No :

Adınız :

Soyadınız :

Giriş

2.2. BAŞVURU BİLGİLERİ VE AÇIKLAMALARIN İNCELENMESİ

- Sisteme giriş yaptıktan sonra öncelikli olarak sayfanın en üstünde yer alan başvuru bilgileri ve açıklamalar kısmını dikkatlice okumanız gerekmektedir.
- Başvuru bilgileri okul/kurum müdürlüklerince sisteme girilmiştir. Bu bilgilerinizde bir hata olduğunu düşünüyorsanız tercih yapmadan önce okul müdürlüğünüzle irtibata geçiniz.
- Açıklamalar kısmındaki bilgiler sistem tarafından her öğretmen için otomatik olarak üretilmekte ve öğretmenin tercih edebileceği okullar hakkında bilgi vermektedir. Bu nedenle bu bölümü dikkatlice okumak gerekmektedir.



Adana İl Millî Eğitim Müdürlüğü Bilişim Sistemleri

Norm Kadro Fazlası Öğretmenler / Depo Öğretmenleri Atama İşlemleri

Başvuru Bilgileri

T.C. Kimlik Numarası	: 4
Adı Soyadı	: ZA KA
İlçesi / Kurumu	: Seyhan / 80. Yıl İlkokulu
Bakanlık Atama Alanı	: Sınıf Öğretmenliği
Hizmet Puanı	: 78
Öğretmenlikte İlk Göreve Başlama Tarihi	: 14.02.2006
Anadolu/Fen/Sosyal Bilimler Lisesi Durumu	: Yok
Zorunlu Hizmet Durumu	: Zorunlu hizmete Tabi Değil
Başvuru Türü	: Norm Kadro Fazlası Öğretmen

Açıklamalar

* Yukarıdaki bilgiler kurumunuz tarafından sisteme girilmiştir. Bir hata olduğunu düşünüyorsanız başvuru yapmadan önce kurum müdürlüğünüze başvurunuz.

* Norm kadro fazlası öğretmen olduğunuz için kadronuzun ilçe içi tercihler bölümündeki tüm seçenekleri doldurmanız gerekmektedir.

* Anadolu, Fen ya da Sosyal Bilimler Lisesi öğretmeni olmadığınızdan bu kurum türlerini seçmezsiniz.



2.3. TERCİH İŞLEMLERİ

DİKKAT! Kademeli olarak kapanacak okulların listesi elektronik form içerisinde yayımlanmıştır. Öğretmenlerimizin tercihlerini yaparken bu listeyi göz önünde bulundurmaları kendi yararlarına olacaktır.

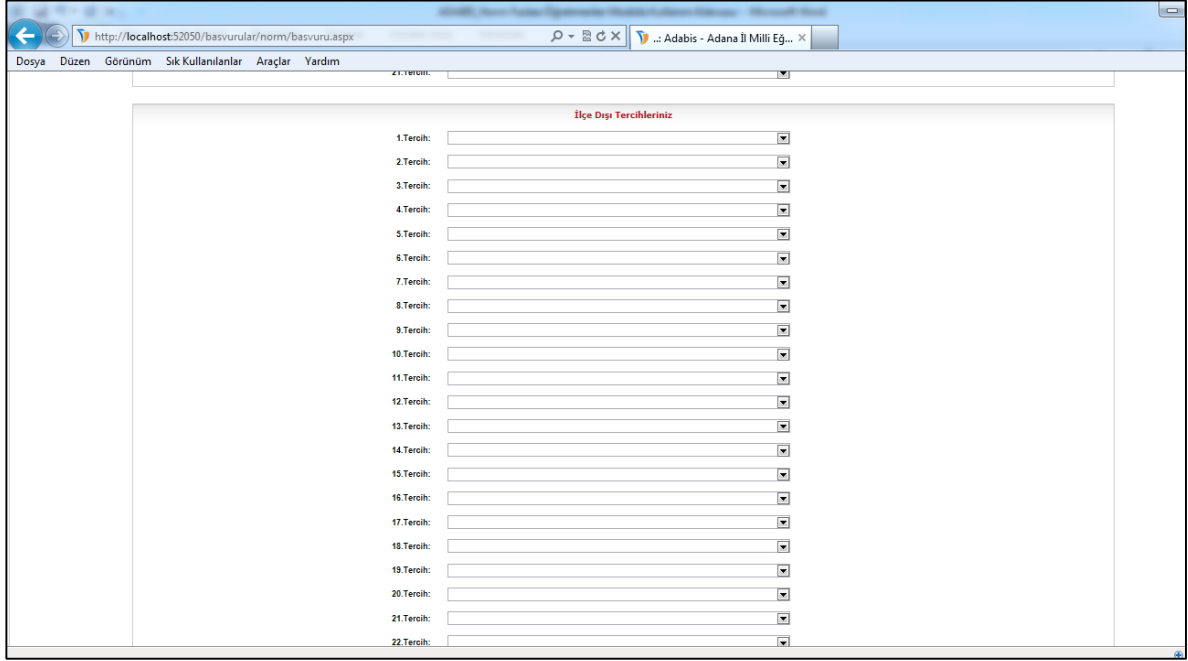
a) Norm fazlası öğretmenler için toplamda 3 ayrı tercih grubu bulunmaktadır. Bunlar;

1. İlçe içi tercihler,
2. İlçe dışı tercihler,
3. Öncelik tercihi

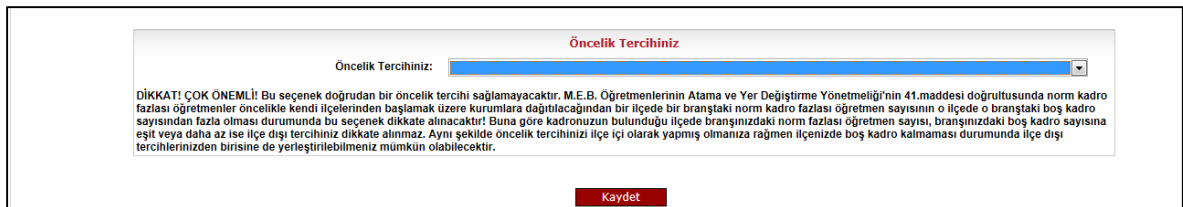
şeklinde. Bakanlığımız İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğünün 14/10/2004 tarihli ve 4562273 sayılı yazısı eki 01/10/2014 tarihli ve 4338881 sayılı (2014/22) genelgesi gereğince norm fazlası öğretmenlere (ilçe içi + ilçe dışı) toplam 25 tercih hakkı verilecektir. İlçe içindeki kontenjanı 25 veya daha fazla olan branşlarda ilçe dışı tercihi açılmayacak, 25'ten az olan branşlarda ise toplam tercih sayısını 25'e tamamlayacak kadar ilçe dışı tercih açılacaktır.

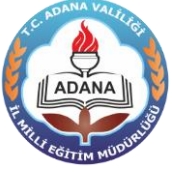
b) Norm fazlası/ihtiyaç fazlası öğretmen ilçe içi tercihler bölümünde kendisine açılan tercihlerden en az 1 tane olmak kaydıyla istediği kadarını tercih edebilir. **Ancak ilçe dışı tercihi de yapmak isteyen bir öğretmenin ilçe içi tercihler bölümündeki tüm tercihleri doldurması zorunludur.** Tercih seçeneklerinde okul adının yanındaki parantez içerisindeki bilgi o okuldaki kontenjan sayısını gösterir.

- c) İlçe dışı tercihler bölümünde tercih yapma zorunluluğu yoktur. Tercih seçeneklerinde okul adının yanındaki parantez içerisindeki bilgi o okuldaki kontenjan sayısını gösterir.



- d) Öncelik tercihi bölümünde ise öğretmen, öncelikli olarak ilçe içine mi yoksa ilçe dışına mı atanmak istediğini belirtecektir. **Ancak bu seçenek doğrudan bir öncelik tercihi sağlamayacaktır.** Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği'nin 41.maddesi doğrultusunda norm kadro fazlası öğretmenler öncelikle kendi ilçelerinden başlamak üzere kurumlara dağıtılacağından bir ilçede bir branştaki norm kadro fazlası öğretmen sayısının o ilçede o branştaki boş kadro sayısından fazla olması durumunda bu seçenek dikkate alınacaktır. Buna göre kadronuzun bulunduğu ilçede branşınızdaki norm fazlası öğretmen sayısı, branşınızdaki boş kadro sayısına eşit veya daha az ise ilçe dışı tercihiniz dikkate alınmaz. Aynı şekilde öncelik tercihinizi ilçe içi olarak yapmış olmanıza rağmen ilçenizde boş kadro kalmaması durumunda ilçe dışı tercihlerinizden birisine de yerleştirilebilmeniz mümkün olabilecektir.





ADANA İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ BİLİŞİM SİSTEMLERİ (ADABİS)
“NORM FAZLASI ÖĞRETMENLER MODÜLÜ”



- e) Tercihlerinizi tamamladıktan sonra “Kaydet” butonu ile başvurunuzu kaydediniz. Eğer tercihlerle ilgili bir hata varsa sistem sizi uyaracak ve başvuru kaydedilmeyecektir. Tercihlerde herhangi bir hata yoksa kayıt işlemi gerçekleşecektir. Kayıt işleminin ardından ekranın altında çıkacak olan “Yazdır” butonunu kullanarak başvurunuzun çıktısını almanız gerekmektedir.

Başvuru Onay Durumu				
	Onay Durumu	İşlemi Yapan	İşlem Zamanı	Açıklama
Kurum	Onay Bekliyor			
İlçe	Onay Bekliyor			
İl	Onay Bekliyor			

Kaydet Yazdır

- f) Başvuru döneminin sonuna kadar başvuru onay durumunuzu takip ediniz. Başvurunuzun geçerli olabilmesi için kurum, ilçe ve il milli eğitim müdürlüğü tarafından onaylanması gerekmektedir.

DİKKAT! Elektronik başvurunun yapılması ilgi yazıdaki atama takviminde belirtilen tarih aralığında yapılacaktır. Bu tarihten sonra başvuru işlemine izin verilmeyecektir!

EK -1: İLETİŞİM BİLGİLERİ

Mevzuatla ilgili sorularınız için :

İl Millî Eğitim Müdürlüğü Atama Bürosu -Tel: 4588371 (Dahili: 1306)

Başvuru ekranında karşılaştığınız teknik hatalar için:

İl Millî Eğitim Müdürlüğü ADABİS Yazılım Bürosu -Tel: 4588371 (Dahili: 1235)